

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа – детский сад р.п. Чаадаевка**

Принято на педсовете
Протокол № 1 от 29.08..2013 г.

Утверждаю

Директор МБОУ НОШ – ДС

р.п. Чаадаевка

М.Г. Неклюдова

Приказ № 54 от 30.08.2013 г.



**Положение о распределении стимулирующей
части фонда оплаты труда работникам
МБОУ НОШ – ДС р.п. Чаадаевка**

2013 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке материального стимулирования работников – локальный нормативный правовой акт, действующий в пределах общеобразовательного учреждения (далее – Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013).;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2001 № 264;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения;
- Уставом учреждения.

1.3 Настоящее положение регламентирует формы, условия и порядок оплаты материального стимулирования в учреждении и распространяется на педагогических и руководящих работников, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудовых договоров и принятых на работу.

1.4 Настоящее положение распространяется на работников, осуществляющих трудовую деятельность, как по основному месту работы, так и на совместителей.

1.5 В соответствии с действующим законодательством и Уставом, Учреждение самостоятельно определяет виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера в пределах бюджетных ассигнований, а также самостоятельно определяет направления и порядок использования своих внебюджетных средств, в том числе их долю, направляемую на материальное стимулирование работников.

1.6 Выплаты стимулирующего характера являются поощрением за результаты труда и устанавливаются в порядке, определенном данным положением, индивидуально для каждого работника учреждения; ориентированы на стимулирование к достижению высоких результатов своей деятельности посредством повышения:

- уровня образования;
- уровня профессионального мастерства;
- уровня эффективности и качества работы.

1.7 Принципы, на которых основано распределение стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения:

- обязательное участие управляющих советов общеобразовательных учреждениях в распределении стимулирующей части ФОТ;
- связь размера выплаты работнику из стимулирующей части ФОТ с качеством и результативностью его работы;
- дифференциация размера выплат работникам общеобразовательного учреждения из стимулирующей части ФОТ в зависимости от качества и результативности их труда;

- публичность институционально закрепленных на уровне общеобразовательного учреждения показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работника общеобразовательного учреждения;

- коллегиальность принятия решения об утверждении перечня показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работника общеобразовательного учреждения с участием трудового коллектива, профсоюзного органа, управляющего совета;

- балльный характер учета результатов работы сотрудников общеобразовательных учреждений для распределения стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения;

- приоритетность электронных форм фиксации результатов работы сотрудников общеобразовательных учреждений для распределения стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения и автоматизированное распределение ФОТ в соответствии с полученными результатами электронного сбора информации.

1.8 Критерии и порядок распределения стимулирующей части ФОТ могут изменяться не чаще одного раза в год.

1.9 Распределение стимулирующей части ФОТ производится один раз в квартал, исходя из объемов стимулирующей части ФОТ. Распределяется месячный объем стимулирующей части ФОТ.

1.10 Распределение стимулирующей части ФОТ согласовывается с управляющим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.

1.11 Распределение стимулирующей части ФОТ фиксируется в виде таблицы, в которой указаны: фамилии и инициалы сотрудников, количество набранных баллов по итогам оценки результатов и качества их труда, размер ежемесячной стимулирующей выплаты.

1.12 Выплаты сотрудникам из стимулирующей части ФОТ производятся ежемесячно в соответствии с последним проведенным распределением и на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

1.13 Настоящее положение рассматривается на собрании трудового коллектива, принимается решением трудового коллектива Учреждения, наделенным управленческими полномочиями и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

2.1. Оценка качества и результативности труда педагогических работников осуществляется на основании утвержденных на уровне общеобразовательного учреждения показателей качества и результативности.

2.2. Результативность и качество труда педагогических работников измеряется по учебным и внеурочным результатам учащихся.

2.3. Показатели качества и результативности деятельности педагогических работников определены в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»:

- переход на новые образовательные стандарты;
- система поддержки талантливых детей;
- совершенствование учительского корпуса;
- изменение школьной инфраструктуры;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;

- расширение самостоятельности школ.

2.4. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам по результатам труда ~~пределяются~~ специально назначенной приказом директора Учреждения комиссией по распределению стимулирующих выплат.

2.5. В системе мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Учреждения учитываются результаты, полученные в рамках внутреннего контроля администрации Учреждения, результаты самооценки педагогических работников, а также результаты, полученные в рамках общественной оценки, представляемые комиссией.

Раздел 3. Порядок распределения стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения по результатам оценки качества и результативности труда педагогических работников

3.1. Стимулирующая часть ФОТ содержит два компонента: ежемесячных выплат стимулирующего характера за достижения высоких результатов в профессиональной деятельности (приложение) и единовременных поощрительных выплат стимулирующего характера по результатам труда.

3.2. На основании данных учета качества и результативности труда педагогических работников формируется балльный рейтинг педагогических работников. В специальной учетной форме каждому педагогическому работнику (i – порядковый номер присвоенный работнику в рейтинге) общеобразовательного учреждения сопоставляется суммарный балл (N_i). Рейтинг утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.3. На основании утвержденного рейтинга рассчитывается сумма всех баллов, набранная всеми педагогическими работниками в утвержденном рейтинге (S , $S=N_1+N_2+\dots+N_i$).

3.4. Определяется и утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения расчетная стоимость одного балла (m) по формуле:
 $m = \text{ФОТст1} / S$, где

m - расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам общеобразовательных учреждений;

ФОТст1 – объем (выраженный в рублях) стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников на период действия проводимого распределения

S - сумма всех баллов, набранная всеми педагогическими работниками в утвержденном рейтинге;

период действия (количество месяцев) назначаемой величины стимулирующих выплат:

- 8 месяцев (с 1 января по 31 августа)- распределение стимулирующей части ФОТ в январе ;

- 4 месяца (с 1 сентября по 31 декабря) - распределение стимулирующей части ФОТ в сентябре;

3.5. Величина стоимости одного балла (m) вычисляется каждый раз при распределении стимулирующей части ФОТ (один раз в квартал).

3.6. В соответствии с рейтингом и баллами определяется месячный объем стимулирующей выплаты для каждого педагогического работника:

$$Z_i = N_i * m, \text{ где:}$$

Z_i - месячный объём стимулирующей выплаты для i -го работника в утверждённом рейтинге;

N_i – сумма баллов, набранная i -ым работником согласно утвержденному рейтингу;

m - расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.

3.7. Полученное распределение стимулирующей части ФОТ вместе с расшифровкой оснований набранных каждым педагогическим работником баллов директор Учреждения представляет на согласование управляющему совету в порядке, утверждаемому на уровне общеобразовательного учреждения.

3.8. По согласованию представленного управляющему совету общеобразовательного учреждения распределения стимулирующей части ФОТ, директор закрепляет результаты этого распределения приказом, на основании которого бухгалтерия общеобразовательного учреждения осуществляет ежемесячные выплаты педагогическим работникам.

3.9. Стимулирующие выплаты производятся при условии:

- надлежащего исполнения действующего законодательства Российской Федерации, в том числе и в области образования.
- неукоснительного соблюдения норм трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- своевременного исполнения решений, приказов и поручений директора Учреждения и вышестоящих организаций.
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4. Организация и деятельность комиссии по рассмотрению установления стимулирующих выплат.

4.1. Комиссия по рассмотрению установления стимулирующих выплат (далее – комиссия) является общественным органом МБОУ НОШ – ДС р.п. Чаадаевка.

4.2. Комиссия создается в количестве не менее 4 человек из сотрудников учреждения, из состава комиссии избирается председатель, секретарь, счетная группа.

4.3. Состав и сроки действия комиссии утверждаются приказом директора учреждения.

4.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами и локальными актами.

4.5. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал и протоколируются. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии. *При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.*

4.7. В случае возникновения трудового спора по стимулирующим выплатам сотрудник образовательного учреждения имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры в порядке, предусмотренном ч.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Все стимулирующие выплаты производятся за счет: 1) фонда экономии заработной платы образовательного учреждения; 2) средств профицита по окончании календарного года; 3) фонда материального поощрения.

4.9. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания сотрудников учреждения либо проводить собеседования в целях уточнения данных материалов, представленных в комиссию.

4.10. О решениях, принятых комиссией, информируются все сотрудники учреждения в части, их касающейся.

№ п/п	Имя	Фамилия	Отдел	Подпись
1	Иванов	Иван	Управление	Иванов И.И.
2	Петров	Петр	Управление	Петров П.П.
3	Сидоров	Сидор	Управление	Сидоров С.С.
4	Смирнов	Смирнов	Управление	Смирнов С.С.

Учитель начальных классов

	Основания (критерии и конкретные показатели)	Количество баллов		Ответственный за предоставление информации	Вид отчетности
		Максимальный балл за критерий	В том числе количество баллов по конкретным показателям		
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации), мониторинг достижения обучающихся	5		Белова Н.Г.	Анализ аттестации
	- положительная динамика предметных результатов обучающихся (усвоенные учащимися при изучении учебного предмета знания, умения, навыки и специальные компетенции, опыт творческой деятельности, ценностные установки, специфичные для изучаемой области знаний) за анализируемый период (проверяется на уровне индивидуальной аттестации обучающихся – контрольные работы, срезы, ГИА, ЕГЭ и др.), или	1			
	- положительная динамика метапредметных (компетентностных) результатов обучающихся (овладение организационной культурой, культурой исследовательской деятельности (включая различные виды познавательной деятельности), культурой проектной деятельности, коммуникативной культурой) за анализируемый период (подтверждается участием обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях, турнирах и др.)	1			
	- обеспечение педагогом перехода на накопительную систему оценивания (например, использование технологии «портфолио» и др.) для выстраивания индивидуальной траектории	1			

	развития обучающихся				
	- регулярная работа с электронным дневником (наличие электронного дневника, периодичность его заполнения, наличие обратной связи с родителями обучающихся),	1			
	- регулярная работа с электронным классным журналом (наличие электронного классного журнала, периодичность его заполнения учителями-предметниками, наличие обратной связи с родителями обучающихся),	1			
2	Эффективная организация занятости обучающихся во внеурочное время,	15			
	- положительная динамика вовлечения учащихся в кружки, секции	2			
	- организация и работа пришкольных лагерей, площадок	7			
	- эффективность проведения динамических пауз (перед внеурочной деятельностью)	3			
	-сохранность контингента	3			
3	Работа с детьми из социально неблагополучных семей:	10			
	- вовлечение в кружки, секции;	2			
	- Положительная динамика профилактики правонарушений (снятие с учета);	2			
	- занятость в каникулярное время;	2			
	- систематическое посещение семей, взаимодействие с родителями	3			
4	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты,	15			Отчеты, справки портфолио

	<p>в том числе региональные)</p> <p>-систематическая работа по реализации проектов;</p> <p>-презентация опыта работы на различных уровнях:</p> <p>школьный</p> <p>муниципальный</p> <p>региональный</p> <p>федеральный</p>	5			
		1			
		2			
		3			
		4			
5	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и т.д.	15		учителя	Грамоты дипломы
	- подготовка победителей и призеров:				
	<ul style="list-style-type: none"> • на муниципальном уровне • на региональном уровне: 	3			
		4			
	участие и победа в научно-практических конференциях:				
	<ul style="list-style-type: none"> • на муниципальном уровне • на региональном уровне, 	½			
		2/3			
6	Результативность участия педагога в научно-методической деятельности (участие в научно-практических конференциях, разработка учебно-методических и научных пособий, диссертационных исследований и др.), в экспериментальной деятельности (участие в работе экспериментальных площадок, творческих мастерских):	10		учителя	портфолио
	- на уровне образовательного учреждения	0,5			о
	- на муниципальном уровне, или	1			
	- на региональном и федеральном уровне	1,5			

<p>Проведение открытых уроков, выступление на семинарах, педагогических советах и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне образовательного учреждения - на муниципальном уровне, или - на региональном и федеральном уровне <p>Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, соревнованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на муниципальном уровне, • на региональном уровне, федеральном и международном уровне, <p>Участие педагогов в оздоровительной кампании: в лагерях труда и отдыха, пришкольных лагерях, работа с детьми в сводных отрядах.</p>	<p>0,5</p> <p>1</p> <p>1,5</p> <p>1</p> <p>1,5</p> <p>1,5</p>			
<p>Реализация мероприятий , обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещаемость родительских собраний (более 80% родителей) -- положительная динамика активности родительской общественности класса в деятельности Управляющего совета школы, Совета бабушек, Совета отцов, классного и школьного родительских комитетов, совета общественности - организация клубной работы с родителями; -проведение родительского всеобуча; - совместное проведение мероприятий. 	<p>10</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>			
<p>Организация работы по формированию ЗОЖ, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематическое проведение утренней 	<p>10</p> <p>2</p>			

<p>зарядки, динамической паузы (для 2 смены) ;</p> <p>- организация игр на переменах, подвижных игр на свежем воздухе;</p> <p>- ведение дневников здоровья;</p> <p>- наличие и систематическое обновление уголков здоровья ;</p> <p>-организация 100% горячего питания;</p> <p>- положительная динамика вовлечения в спортивные секции.</p>	2			
	1			
	3			
	2			

Создание элементов образовательной инфраструктуры	10		Учитель	
- насыщение кабинета, учебно-производственной мастерской и др. новыми учебно-методическими и дидактическими материалами (по сравнению с предыдущим периодом);	2			
- оформление интерьера кабинета в соответствии с современными требованиями;	2			
- личное участие педагога в работе по благоустройству школьной территории, школьных помещений	2			
- оказание личной помощи в подготовке и проведении значимых мероприятий для школы	2			
- ведение предметных кружков на безвозмездной основе.	2			

Воспитатель

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Количество баллов
1.	Реализация дополнительных проектов(эксперсионные и экспедиционные программы, групповые и социальные)	-создание и реализация проектов	-Создание проекта -2-3балла -реализация проекта – 5-7 баллов	10 баллов
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Положительная динамика развития детей на основе мониторинга (качество усвоения программногo материала за полугодие)	60%-70%-1балл 70%-80% - 3балла 80%-90% -6баллов Свыше 90%-10баллов	10 баллов
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	-использование нетрадиционных форм взаимодействия с родителями; -процент посещаемости родительских собраний; -участие родителей в общественно значимых мероприятиях Учреждения (в образовательном процессе, в праздниках, в ремонте и т.д) -посещение семей воспитанников с последующим оформлением тетради посещений; -отсутствие конфликтных ситуаций с родителями воспитанников; -субъективная оценка деятельности воспитателя со стороны родителей и общественности (анкетирование); -отсутствие задолженности по родительской плате.	4балла Менее 50% -1балл 50% и более -2 балла 3 балла 3балла 2балла 3балла 3балла	20 баллов
4.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях.	Участие и победа в конкурсах, соревнованиях на уровне - Учреждения - района -области	Участие-2 балла, победа-3балла Участие-5баллов, победа-7 баллов Участие-8баллов, победа-10баллов	10 баллов

	<p>5. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы</p>	<p>-использование нетрадиционных форм работы (здоровьесберегающие технологии); - создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста (физкультурные уголки, нетрадиционное спортивное оборудование, уголок здоровья, санитарные бюллетени для родителей и т.д.); -обеспечение высокой посещаемости</p> <p>-динамика заболеваемости</p> <p>-проведение массовых мероприятий на уровне Учреждения; -отсутствие детского травматизма.</p>	<p>3 баллов</p> <p>3баллов</p> <p>75% -0 75%-80% -1 80%-85% -1 85%-90% -3 Свыше 90% -5</p> <p>До 10% - 5 10%-15% -3 15%-20% - 1 Свыше 20%-0</p> <p>2балла</p> <p>2балла</p>	<p>20 баллов</p>
6.	<p>Работа с детьми из социально неблагополучных семей</p>	<p>-разработка и реализация плана взаимодействия с неблагополучными семьями; -вовлечение родителей в общественную жизнь Учреждения</p>	<p>5 баллов</p> <p>5 баллов</p>	<p>10 баллов</p>
7.	<p>Создание элементов</p>	<p>-создание и постоянное обновление</p>	<p>5-10баллов</p>	<p>20 баллов</p>

		<p>группах и на игровой площадке; -участие в оформлении внегрупповых помещений Учреждения. -подготовка к новому учебному году группы, кабинета, Учреждения.</p>	<p>инфраструктуры (оформление групп, кабинетов, музея и т.д.)</p>
<p>3-5баллов</p>	<p>3-5баллов</p>		

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Количество баллов
1.	Реализация дополнительных проектов(экскурсионные и экспедиционные программы, социальные проекты, др.)	-создание и реализация проектов	-Создание проекта -2-3балла -реализация проекта – 5-7 баллов -участие в проекте-3-5баллов	10 баллов
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Положительная динамика развития детей на основе мониторинга (качество усвоения программного материала)	60%-70%-1балл 70%-80%-3балла 80%-90%-6баллов Свыше 90%-10баллов	10 баллов
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	-участие и организация групповых и общих мероприятий для родителей; -участие родителей в общественно значимых мероприятиях Учреждения. (в образовательном процессе, в праздниках, и т.д) -отсутствие конфликтных ситуаций с родителями воспитанников; -субъективная оценка деятельности музыкального руководителя со стороны родителей и общественности;	5-10баллов 5 балла 3балла 2балла	20 баллов
4.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях.	Участие и победа в конкурсах, соревнованиях на уровне - Учреждения - района -области	Участие-2 балла, победа-3балла Участие-5баллов, победа-7 баллов Участие-8баллов, победа-10баллов	10 баллов
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	-использование нетрадиционных форм работы (здоровьесберегающие технологии); -участие в проведении массовых мероприятий на уровне Учреждения, города, района;	3балла ДОУ -3баллов Города-5баллов Района-7баллов	20 баллов

6.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	<ul style="list-style-type: none"> -участие в реализации плана групп и Учреждения взаимодействия с неблагополучными семьями; -вовлечение родителей в общественную жизнь Учреждения 	<p>2-5 баллов</p> <p>5 баллов</p>	10 баллов
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформленные группы, кабинетов, музея и т.д.)	<ul style="list-style-type: none"> - создание и постоянное оснащение музыкального кабинета пособиями для работы с детьми; -участие в оформлении внегрупповых помещений и территории Учреждения; -подготовка к новому учебному году музыкального зала, Учреждения. 	<p>5-10баллов</p> <p>3-5баллов</p> <p>3-5баллов</p>	20 баллов